Taxation (Income) Certificate Application Form

（あて先）三島市長

■ Person filing this form (Applicant)　　令和　　年　　月　　日

Current Address			
氏名・生年月日	カナ 大・昭・平・令　　年　　月　　日生	電話番号 (Daytime phone number)	-　　-
Relationship with the person being certified	□本人　□ Relative living together（配偶者・子・　　）　□ Proxy　□その他（　　）		

■ 証明が必要な人（納税義務者）※申請者が納税義務者と同一住所の親族でない場合は委任状が必要

Address as of January 1st	同上　三島市
氏名・生年月日	カナ 同上 大・昭・平・令　　年　　月　　日生

■ Certificate to be obtained ※Please circle the applicable item.

1. Taxable/Non-Taxable Certificate ※税額と所得額 2. 所得証明書　※所得額のみ	・令和７年度（令和６年１月～１２月分） ・令和６年度（令和５年１月～１２月分） ・　年度（　年１月～１２月分）	枚 枚 枚
3. 所在証明	枚	
4. Other certificate	枚	

■ 使用目的 ※該当箇所に〇をつけてください。

金融機関(公庫含む)	奨学金・就学支援金	特定疾患申請
保証人	児童（扶養）手当	自立支援申請
年金関係	幼稚園・保育園関係	ビザ(VISA)申請・更新
市営・県営住宅	扶養・健康保険(会社)	その他(　　)

(職員記入欄)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

本	免　パ　マ　在　司　司補　土家　土家補　弁　税　障　他(　　) 保(資)　年　後　介　通　キ　ク　診　従　保護　他(　　)		
続	委　戸　同　相　法定　成年　保佐　他(　　)		
住基確認	担当	合計　　枚	手数料　　円

◆ 郵便での課税（所得）・非課税証明書, etc.の請求方法について ◆

１「申請書」　必要事項を記入してください。

申請書の太枠内すべてに記入してください。We may need to contact you regarding your application details, so please be sure to include a daytime phone number where we can reach you.

２ 「手数料」　定額小為替を同封してください。

手数料は、定額小為替のみの取り扱いとなり、郵便切手では受付できません。定額小為替はゆうちょ銀行（郵便局）でお買い求めいただけます。

手数料は証明書１ 通につき 300 円です。

※ １通につき１年度の証明になります。

※ 定額小為替には何も記入しないでください。

※ 郵便局で定額小為替を購入する際に別途手数料がかかります。

３ 「返信用の封筒」を同封してください。

返送先の住所、氏名を記入し、郵便切手を貼ってください。

４ 申請者の運転免許証などの身分証の写しを同封してください。

マイナンバーカードや運転免許証等の顔写真付きの公的機関が発行した身分証明書は１枚、顔写真がない身分証は併せて２枚必要になります。

※If the applicant is not a relative residing at the same address as the taxpayer, a power of attorney is also required.

５ 所得がない方で住民税申告等をしていない場合の申請について

所得がない方の課税（所得）証明書と所得証明書を発行するためには、確定申告や住民税申告により所得がないことの申告がされている必要があります。

申告をされていない場合は「市民税・県民税国民健康保険税申告書」の申告書を併せて提出してください。

６ 上記のものを用意して、下記の請求先（課税課庶務係）へご送付ください。

土日祝日などの関係により日数が掛かる場合があります。余裕をもって申請をしてください。

（請求先）

〒４１１－８６６６　静岡県三島市北田町４－４７

三島市役所 課税課 庶務係（電話 055-983-2625）