

三島市地方就職学生支援補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

三島市長 あて

三島市地方就職学生支援補助金交付要綱に基づき、補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請し、請求します。

1 申請者欄

フリガナ			生年月日
氏名			年 月 日
住所	〒		
メールアドレス		電話番号	
大学・学部 (大学院・研究科)			

2 勤務（就職活動訪問）先

事業所名			
所在地			
面接・試験日	年 月 日	内定日	年 月 日
就業開始(予定)日	年 月 日		

3 【交通費申請】移動経路（往復）（支給上限5,940円）

日付	交通機関の名称	出発地	到着地	費用*1
		(バス停・駅名・空港名など)		

*1 かかった費用をすべて記入してください。

4 【移転費申請】移転内容（支給上限66,000円）

移転日		費用*2	
移住元住所			
移住先住所			

*2 かかった費用をすべて記入してください。

5 各種誓約兼同意事項（該当する場合、チェックを付けてください）

補助金に関する報告及び立入調査について、市から求められた場合には、それに応じます。	<input type="checkbox"/>
虚偽の申請であることや居住や就業の実態がないこと等が明らかとなった場合は全額の返還をします。	<input type="checkbox"/>
就業開始日から1年以上、補助金の要件を満たす職に継続して勤務する意思があります。（退職日から3か月以内に、三島市地方就職学生支援補助金交付要綱第3条(2)の要件を満たした静岡県内の別の企業等に就業する場合を除く。）	<input type="checkbox"/>
移住日（住民票を移さず転出していた者については、就業開始日又は申請日のいずれか遅い日）から5年以上、継続して市内に居住する意思があります。	<input type="checkbox"/>
暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者ではありません。	<input type="checkbox"/>
日本人である、又は外国人であって、出入国管理及び難民認定法に定める「永住者」、「日本人の配偶者等」、「永住者の配偶者等」、「定住者」、及び日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める「特別永住者」のいずれかの在留資格を有しています。	<input type="checkbox"/>
市に提出した私の個人情報、住所を確認するために利用されること、就業状況の確認等を使用されることに同意します。	<input type="checkbox"/>

【在学中に交通費を申請する場合】

申請日から1年以内に、補助金の要件を満たす職へ就業する意思があります。	<input type="checkbox"/>
申請日から1年以内に移住する意思があります（申請時にすでに市に住民登録を有する場合を除く。）。	<input type="checkbox"/>

6 補助金振込先（申請者本人の口座に限ります）

金 融 機 関 名	
支 店 名	
預 金 種 別	普通 ・ 当座
預金口座番号	
フリガナ	
口座名義人	