

様式第2号（第5条関係）

就業（内定）証明書（三島市地方就職学生支援補助金の申請用）

三島市長　あて

所在地

事業所名

代表者名

電話番号

担当者

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

1 勤務者（内定者）情報

勤務者名（内定者名）	
勤務者住所（※）	

※ 勤務者住所は、就業開始日前に作成する場合は記載不要です。

2 採用活動情報

面接・試験日	年　月　日
実施場所	
内定日	年　月　日
交通費支給額	(※上記面接・試験日の1日分について記載してください。支給していない場合は0を記載してください。)　円

3 勤務条件等 ※チェックがない場合は対象外になります。

勤務（予定）先所在地	
勤務（予定）先電話番号	
就業開始（予定）日	年　月　日
雇用形態	<input type="checkbox"/> 週20時間以上の無期雇用である（見込みも含む）
勤務者と代表者又は取締約などの経営を担う者との関係	<input type="checkbox"/> 3親等以内の親族に該当しない
移住先地域内での就業（予定）の有無	<input type="checkbox"/> 居住している県内の事業所に就業している（予定も含む）

静岡県地方就職学生支援事業に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、静岡県及び三島市の求めに応じて、静岡県及び三島市に提供することについて、勤務者（内定者）の同意を得ています。